



OMCeOMB

Ordine dei Medici Chirurghi e Odontoiatri
della Provincia di Monza e della Brianza

(Ente di Diritto Pubblico D.L.C.P.S. del 13/09/1946 n. 233)

DELIBERA DEL 52/2023 CONSIGLIO DIRETTIVO DEL 20 MARZO 2023

Oggetto: Organizzazione strutturale dell'OMCeO. Definizione aree e relativi responsabili.

PREMESSO che:

- In data 28.11.2022, il Consiglio Direttivo deliberava il Piano Triennale del Fabbisogno del Personale 2023/2025 e l'attuale dotazione organica (approvati dal Comitato Centrale FNOMCeO con delibera n. 447 del 28.12.2022, successivamente approvata per decorrenza dei termini anche dal Ministero della salute) al fine di renderla coerente con le mutate esigenze organizzative e funzionali dell'Ordine;
- Dalla succitata dotazione organica si rileva che, al 01.01.2023, la dotazione organica dell'Ente risulta composta da n. 3 Funzionari Amministrativi e n. 3 Assistenti Amministrativi;
- Durante l'anno 2023, la dotazione organica approvata prevedeva l'assunzione e/o gli sviluppi economici di n. 2 Funzionari Amministrativi;
- Con delibera n. 3 del 19.01.2023, il Consiglio Direttivo decideva di provvedere all'acquisizione di n. 1 Funzionario Amministrativo dalla graduatoria del Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto per l'area C posizione economica C1 - area amministrativa - con contratto di assunzione a tempo indeterminato (pubblicato in G.U. 4a Serie speciale n. 34 del 29/04/2022) e alla progressione di n. 1 dipendente (già assunto a tempo pieno e indeterminato) dall'Area Assistente Amministrativo all'Area Funzionario Amministrativo per mezzo di una procedura comparativa interna;
- La dott.ssa Mafalda Fiore veniva posta in aspettativa sindacale non retribuita ex art. 15 CCNQ in data 02.03.2023 (fino al 02.03.2024);
- In data 20.03.2023, con delibera n. 49 il Consiglio Direttivo approvava la progressione verticale così come verbalizzata in data 17.03.2023;
- Al termine della procedura di scorrimento della graduatoria in atto, l'Ordine presenterà una dotazione organica di n. 6 dipendenti, di cui n. 5 Funzionari Amministrativi e n. 1 Assistente Amministrativo;

CONSIDERATO che la dotazione organica in seguito alla progressione di n. 1 dipendente dall'area Assistente Amministrativo all'Area Funzionario Amministrativo e all'assunzione di n. 1 Funzionario Amministrativo, risulta essere adeguata (sia sotto l'aspetto quantitativo che qualitativo) rispetto al mutato volume di attività, nonché al mutato assetto normativo e tecnologico che ha comportato un rilevante numero di nuove e complesse attività e procedure;

ATTESO che, sulla scorta delle considerazioni che precedono, il Presidente dell'Ordine, dr. Carlo Maria Teruzzi, acquisito mandato dal Consiglio Direttivo in data 08.03.2023, provvedeva a valutare un nuovo possibile assetto delle funzioni e delle attività dell'Ordine;

DATO ATTO che:

- sulla scorta del punto che precede, l'Esecutivo dell'Ordine, nel rispetto del D.P.R. n. 404/1997 (Regolamento recante le modalità per la determinazione delle piante organiche degli Ordini, dei collegi professionali e dell'ente autonomo "La Triennale" di Milano) e del D. Lgs 165/2001 ss. mm. ed ii., ha effettuato un'attenta analisi delle esigenze organizzative, funzionali ed assuntive dell'Ordine,

tenendo conto sia dei carichi di lavoro, sia dell'assetto delle funzioni e delle attività dell'Ordine, sia del numero dei dipendenti necessari ad assolvere le funzioni istituzionali;

- all'esito della succitata analisi, il Presidente ha elaborato la proposta di un nuovo schema organizzativo, varato sulla base della dotazione organica approvata dal Consiglio Direttivo il 28.11.2022;
- il predetto schema organizzativo, che al presente atto si allega quale parte integrante dello stesso, è articolato in 5 Aree di Attività (contenenti l'indicazione delle funzioni svolte e dei dipendenti necessari) che di seguito si riportano:
 - a) Area Informatizzazione;
 - b) Area Servizi all'Utenza;
 - c) Area Giuridico Legislativa Deontologica;
 - d) Area Segreteria di Presidenza e Front Office;
 - e) Area Contabilità;
- Che le predette cinque aree a loro volta saranno distribuite in due "Famiglie Amministrative";

ATTESO che, il Piano Triennale del Fabbisogno di Personale (P.T.F.P.), così come deliberato dal Consiglio Direttivo ed approvato dalla FNOMCeO, risulta essere pienamente aderente alla nuova distribuzione delle funzioni e dei compiti così come redistribuiti in seguito all'adozione delle succitate aree;

TENUTO CONTO del fatto che l'organizzazione strutturale così come delineata e la dotazione organica di cui al punto che precede trova piena ed integrale copertura finanziaria nel bilancio preventivo del C.A.;

RITENUTO di dover adottare il nuovo schema organizzativo proposto dal Presidente dell'Ordine, dr. Dr. Carlo Maria Teruzzi;

Il Consiglio Direttivo, all'unanimità dei presenti

DELIBERA

Per i motivi indicati in premessa, qui integralmente richiamati e riportati:

- 1) Approvare il nuovo schema organizzativo dell'Ordine (allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale dello stesso), ripartito nelle seguenti aree funzionali e famiglie amministrative:
 - Aree: Area Informatizzazione; Area Servizi all'Utenza; Area Giuridico Legislativa Deontologica; Area Segreteria di Presidenza e Front Office; Area Contabilità;
 - Famiglie Amministrative: Famiglia Comunicazione e Famiglia Amministrativa.
- 2) Prendere atto che la consistenza quali-quantitativa della nuova dotazione organica dell'Ordine, trovano piena ed integrale copertura finanziaria, nell'ambito delle autonome risorse economiche dell'Ordine e dei conseguenti e coerenti stanziamenti di bilancio.

Il Segretario
(Dr. Maurizio Negri)

Il Presidente
(Dr. Carlo Maria Teruzzi)